

Częstochowa, dnia 17 grudnia 2016 roku

L. Dz. BP. 3196 .RZI.2016
Sprawa nr: RZI.26.30.2016

**Wykonawcy, biorący udział w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego (sektorowego)
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na wykonanie inwestycji pn.: „Myjnia tramwajowa
z zamkniętym obiegiem wody, ruchomymi szczotkami
umożliwiającymi mycie boków oraz czoła i tyłu
tramwaju” w procedurze „zaprojektuj i wybuduj”**

Zgodnie z § 13 pkt 8 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, Zamawiający informuje, iż w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (sektorowego) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie inwestycji pn.: „Myjnia tramwajowa z zamkniętym obiegiem wody, ruchomymi szczotkami umożliwiającymi mycie boków oraz czoła i tyłu tramwaju” w procedurze „zaprojektuj i wybuduj”**, w dniu 09 grudnia 2016 r., wpłynęło zapytanie do treści SIWZ:

PYTANIE

W związku z niejednoznacznymi zapisami w SIWZ odnośnie dokumentów wymaganych od Podwykonawców (rozdział V) prosimy o sprecyzowanie jakie dokumenty są wymagane od Podwykonawców na etapie składania ofert, a jakie będą ewentualnie potrzebne do uzupełnienia na żądanie Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 1. 2) lit. b-c niniejszego rozdziału w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zgodnie z pkt 3 rozdziału V SIWZ Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1 rozdziału V SIWZ, czyli do oferty każdy wykonawca winien dołączyć oprócz dokumentów jego dotyczących, niżej wymienione dokumenty wystawione przez podwykonawcę:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 1 do formularza ofertowego)
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 1 do formularza ofertowego);
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art 24 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Oświadczenie, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne (załącznik nr 1 do formularza ofertowego)
- 5) Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej (załącznik nr 1 do formularza ofertowego);

- 6) Oświadczenie w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (załącznik nr 1 do formularza ofertowego)
- 7) Pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca planuje korzystanie z zasobów innych podmiotów (to jest ten sam dokument, co załącza wykonawca, więc wystarczy jedno, gdyż winno być ono złożone w oryginale)

Podwykonawca może złożyć wypełniony załącznik 1 do formularza ofertowego, z tym, że w pkt 13 i 14 wpisuje „nie dotyczy”.

Natomiast w celu braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądać złożenia od wykonawcy (tym samym i od każdego podwykonawcy), którego oferta zostanie najwyższej oceniona, czyli na wezwanie po ustaleniu rankingu przez Zamawiającego:

- 1) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem wyznaczonego terminu na złożenie dokumentu w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 2) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem wyznaczonego terminu na złożenie dokumentu w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 3) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem wyznaczonego terminu na złożenie dokumentu;
- 4) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP, albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Powyższe wyjaśnienie jest wiążące dla wszystkich wykonawców.

KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO

Zastępca Prezesa Zarządu
Robert Madej

Prezes Zarządu
Roman Polczyk