

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE
w Częstochowie
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Niepodległości 30, 42-200 Częstochowa
NIP 949-17-23-846, REGON 151555169
telefon 34 37-79-100

.....
pieczęć Zamawiającego

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

NA

ZAKUP I DOSTAWĘ 10 SZTUK UŻYWANYCH 12 M AUTOBUSÓW NISKOPODŁOGOWYCH

dla Zamawiającego:

MIEJSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA KOMUNIKACYJNEGO
W CZĘSTOCHOWIE

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Aleja Niepodległości 30, 42-200 CZĘSTOCHOWA

Regon: 151555169

NIP: 949-17-23-846

telefon: (34) 37 79 100

faks: (34) 37 79 109

e-mail: zarzad.mpk@mpk.czyst.pl

ZATWIERDZONO DO STOSOWANIA
Zastępca Prezesa Zarządu
Prezes Zarządu
Robert Madej
Roman Bolczyk
.....

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ 400 000,00 EURO PROWADZONE W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

I. UWAGI OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego oraz Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Sp. z o. o., zwanego dalej regulaminem, którego treść zamieszczona jest na stronie Zamawiającego: www.mpk.czyst.pl
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
4. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią SIWZ pod rygorem ich odrzucenia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia innym podwykonawcom.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny.

II. ZAMAWIAJĄCY

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Sp. z o. o.
Al. Niepodległości 30, 42 – 200 Częstochowa

NIP: 949 – 172 – 38 – 46

REGON: 151555169

tel.: 34/ 377 91 00

faks: 34/ 377 91 09

e-mail: zarzad.mpk@mpk.czyst.pl
autobusy@mpk.czyst.pl
zamowienia@mpk.czyst.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa 10 używanych dwunastometrowych niskopodłogowych autobusów miejskich**, przeznaczonych do eksploatacji w regularnej komunikacji miejskiej, których szczegółowy opis techniczny został określony w **załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ**. Pojazdy muszą posiadać podłogę bez stopni w drzwiach przednich i środkowych. Oferta może dotyczyć autobusów, które zostały wyprodukowane **nie wcześniej niż w 2003 roku**, posiadających **przebieg nie większy niż 400 tys. km** (wymagane jest udokumentowanie przebiegu każdego z oferowanych pojazdów). Autobusy nie mogą być uszkodzone lub powypadkowe, nie mogą posiadać widocznych ubytków w nadwoziu i elementach podwozia, których przyczyną byłaby korozja lub inne czynniki.

2. **Oferowane autobusy winny być marki MAN, SOLARIS lub MERCEDES.** Wybór Zamawiającego co do marki oferowanych autobusów podyktowany jest względami technicznymi, technologicznymi i serwisowymi.
3. Oferowane autobusy winny spełniać wszystkie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32 poz. 262 z późniejszymi zmianami), warunkujące dopuszczenie do ruchu.
4. Oferowane autobusy winny spełniać wymagania dyrektywy UE nr 2001/85/WE z dnia 20. listopada 2001 roku, odnoszącej się do przepisów szczególnych dotyczących pojazdów wykorzystywanych do przewozu pasażerów i mających więcej niż 8 miejsc siedzących poza siedzeniem kierowcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie w nieprzekraczalnym terminie **30 dni, od daty zawarcia umowy**, chyba że uzyska pisemną zgodę zamawiającego na dostawę w innym terminie.
6. Miejscem realizacji zamówienia (dostawy) jest siedziba Zamawiającego, mieszcząca się przy Alei Niepodległości 30 w Częstochowie. Szczegółowe warunki realizacji dostaw autobusów są określone postanowieniami umowy, której treść zawarta zostanie w **Załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ**.
7. W ramach realizacji zamówienia i w miarę możliwości Wykonawca przekaze materiały informacyjne, techniczne i szkoleniowe, co najmniej:
 - instrukcję obsługi dla kierowcy do oferowanego typu autobusu
 - instrukcję naprawy dla oferowanego typu pojazdu (obejmującą wszystkie podzespoły) - 1 szt.;
 - katalog części zamiennych - 1 szt.;
 - schemat instalacji elektrycznej - 1 szt.
 - schemat układu pneumatycznego - 1 szt.;
 - schemat układu ogrzewania i chłodzenia - 1 szt.;

**WSZYSTKIE W/W MATERIAŁY WINNY BYĆ SPORZĄDZONE W JĘZYKU
POLSKIM! (dopuszcza się formy elektroniczne)**

8. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV
34 12 14 00 - 5 Autobusy niskopodłogowe
9. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość autobusów, zgodnych z wymaganiami technicznymi określonymi przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do SIWZ, określając dla każdego z osobna cenę jednostkową netto i brutto.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cen i co nie stanowić będzie niewykonania lub nienależnego wykonania zamówienia przez Strony.
11. Zamawiający wymaga od oferenta udostępnienia kanału najazdowego lub podnośnika w celu dokonania oględzin.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Wykonawca musi spełniać warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

oraz nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu metodą "*spełnia/nie spełnia*" w oparciu o dokumenty załączone do oferty. W przypadku niespełnienia chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda złożenia **wraz z ofertą następujących dokumentów:**
 - a) **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego;
 - b) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - c) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego**, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- d) **aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - e) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 *ustawy PZP*, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 *ustawy PZP*, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli Wykonawca składający ofertę jest podmiotem zbiorowym.
2. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale V. pkt 1 niniejszej SIWZ, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą **wykazu wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych **również wykonywanych głównych dostaw** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzony wg **załącznika nr 3 do formularza ofertowego**. Wykaz winien potwierdzać wykonanie dostaw co najmniej 10 sztuk używanych autobusów.
 3. Zamawiający, w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada jego wymaganiom, żąda złożenia wraz z ofertą szczegółowej kompletacji oferowanych autobusów, sporządzonej zgodnie z opisem przedmiotu w SIWZ potwierdzającej wymagane przez Zamawiającego minimalne wymagania techniczne pojazdu (-ów) wraz z dokumentacją fotograficzną.
 4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający dopuszcza pełnomocnictwo wynikające z treści umowy konsorcjum. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy

w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (umowy konsorcjum).

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest, aby każdy Wykonawca złożył oddzielnie dokumenty określone w ust. 1 niniejszego rozdziału.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w ust. 2 niniejszego rozdziału winny zostać złożone przez co najmniej jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w ust. 1 pkt. 1 składa pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu bądź każdy z wykonawców oddzielnie.
8. W przypadku konsorcjum, żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
9. Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na "Wykonawcę" w miejscu "nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt b-f niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - d) oraz składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub zamieszkiwania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
12. Zamawiający wymaga przedłożenia w ofercie oryginałów dokumentów lub ich kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione ze strony Wykonawcy.
13. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze lub

ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub poświadczoną notarialnie.

14. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wówczas, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

VII. JĘZYK POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **30 dni, od daty zawarcia umowy**, chyba że uzyska pisemną zgodę zamawiającego na dostawę w innym terminie.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie na adres Zamawiającego.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. W toku przygotowania ofert każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle jednocześnie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczył SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

5. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ
7. Osobą upoważnioną do udzielania informacji ze strony Zamawiającego w toku przygotowania ofert jest:

Henryk Bociąga

tel: (34) 37 79 230, faks: (34) 37 79 109, e-mail: hbociaga@mpk.czyst.pl

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę i wszystkie załączniki do oferty należy składać, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta powinna zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodny ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi być tożsama z treścią załączonego formularza i jej treść musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza ofertowego,
 - 2) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający w niniejszej SIWZ,
 - 3) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu.
5. Wszystkie strony oferty winny być spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania oferty. Zaleca się ponumerowanie stron.
6. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y podpisującej ofertę.
8. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wszystkimi dokumentami, zaświadczeniami i załącznikami w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

„Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę używanych 12-metrowych autobusów niskopodłogowych ”

„Nie otwierać przed dniem 11 czerwca 2013 roku godz. 12.00”

Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Treść zmiany/wycofania należy opakować tak jak ofertę – w sposób opisany w pkt 8 niniejszego rozdziału SIWZ – przy czym kopertę zewnętrzną należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. W przypadku zmiany oferty, wiążącą dla oferenta jest treść zawarta w kopercie oznaczonej dopiskiem “ZMIANA” w zakresie, jakim zmiana ta obejmuje.
11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego: MPK w Częstochowie Sp. z o. o., Al. Niepodległości, 42-200 Częstochowa Biuro Podawcze (Sekretariat), parter, nie później niż do 11 czerwca 2013 roku, do godziny **11.00**. Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: MPK w Częstochowie Sp. z o. o., Al. Niepodległości, 42-200 Częstochowa pokój nr 313, III piętro, w dniu 11. czerwca 2013 roku o godzinie **12.00**.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności, o ile informacje te będą zawarte w ofertach.
5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie skargi.
6. Z zawartością ofert (i ich treścią) nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

XIV . SPOSÓB OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca określi cenę netto i brutto dla każdego autobusu z osobna.
2. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotowego zamówienia.
3. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie jest ceną ostateczną. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny ofertowej danego autobusu co nie stanowić będzie niewykonania lub nienależnego wykonania zamówienia przez Strony. Negocjowana cena nie może być wyższa niż cena ofertowa danego autobusu.
4. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski (PLN).
5. Płatności dokonane zostaną w terminie **14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionych faktur.
6. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość autobusów, zgodnych z wymaganiami technicznymi określonymi przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do SIWZ, określając dla każdego z osobna cenę jednostkową netto i brutto
2. Spośród ofert złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania oraz ofert nieodrzuconych, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej tzn. takiej, która **uzyska największą liczbę punktów przyznanych wyłącznie na podstawie kryterium ceny jednostkowej brutto autobusu:**

CENA BRUTTO AUTOBUSU	100%
----------------------	------

2. Zamawiający z zaoferowanych autobusów ułoży ranking od najniższej ceny jednostkowej brutto za autobus do najwyższej i przystąpi do oględzin 10 najtańszych autobusów.
3. Zamawiający niezwłocznie wystąpi na piśmie do Wykonawcy (-ców) o udostępnienie pojazdu w celu dokonania oględzin, których zadaniem jest weryfikacja stanu technicznego autobusu.
4. Cena ofertowa oferowanego autobusu nie jest ceną ostateczną.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny ofertowej danego autobusu co nie stanowić będzie niewykonania lub nienależnego wykonania zamówienia przez Strony. Negocjowana cena nie może być wyższa niż cena ofertowa danego autobusu.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe

pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki podlega odrzuceniu.
8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu, udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, wyraźnie zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO

1. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej – oferty składanej przez konsorcjum, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie Wykonawców, którzy złożyli ofertę, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, wskazując nazwę (firmę) lub imię i nazwisko, adres (siedzibę), cenę tego Wykonawcy, którego ofertę uzna za

- najkorzystniejszą oraz uzasadnienie jej wyboru,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W „informacji o wyniku postępowania” przesłanej do oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce zawarcia umowy. Zamawiający zawrze umowę, której treść, zawierająca wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia stanowi załącznik nr 4 do formularza ofertowego, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
 4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w § 20 ust. 1 Regulaminu.

XVI. ODRZUCENIE OFERT, UNIEWAŻNIENIE I ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdzie którekolwiek z przesłanek, przewidziana w § 18 pkt 2 Regulaminu.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie którekolwiek z przesłanek, przewidziana w § 20 pkt 1 Regulaminu.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, Zamawiający, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W przypadku naruszenia postanowień SIWZ lub/i Regulaminu - mających lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania - Wykonawcy przysługuje uprawnienie do wniesienia skargi.
2. Skargę można wnieść w terminie 5 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.
3. Skargę wnosi się do Kierownika Zamawiającego.
4. Skarga winna wskazywać postępowanie, w którym naruszono postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub/i Regulaminu oraz zawierać zwięzłe określenie zarzutów, wskazywać okoliczności faktyczne uzasadniające wniesienie skargi oraz precyzować żądanie Wykonawcy.
5. Kierownik Zamawiającego, oddala skargę lub ją uwzględnia, jeżeli uzna, że skarga jest uzasadniona. W przypadku uwzględnienia skargi Zamawiający powtarza czynności, co do których wniesiono skargę.
6. Decyzja rozstrzygająca skargę jest decyzją ostateczną i przesyła się ją

Wykonawcy, którego rozstrzygnięcie bezpośrednio dotyczy.

**XIX. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, STRONY INTERNETOWEJ
ZAMAWIAJĄCEGO:**

strona internetowa: www.mpk.czyst.pl

adres e-mail zarzad.mpk@mpk.czyst.pl, autobusy@mpk.czyst.pl

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS TECHNICZNY AUTOBUSU

LP.	CECHA, PARAMETR	WIELKOŚĆ
1.	minimalna liczba miejsc pasażerskich: siedzących	27 +1 (kierowca)
2.	liczba miejsc na: wózek dziecięcy wózek inwalidzki	1 1
3.	liczba drzwi pasażerskich	3
4.	Podłoga w przestrzeni pasażerskiej	minimum 70 % płaskiej podłogi

LP	ZESPÓŁ, INSTALACJA	WYMAGANIA
1	SILNIK	<ul style="list-style-type: none"> • 6-cio cylindrowy (wysokoprężny) o zapłonie samoczynnym, • pojemność silnika do 7500 cm³ • przebieg maks. 400 000 km
2	ZBIORNIK PALIWA	<ul style="list-style-type: none"> • pojemność pozwalająca na przejechanie w ruchu miejskim, co najmniej 500 km
3	SKRZYNIA BIEGÓW	<ul style="list-style-type: none"> • automatyczna,
4	UKŁAD KIEROWNICZY	<ul style="list-style-type: none"> • ze wspomaganie hydraulicznym, • z pełną regulacją położenia koła kierownicy
5	UKŁAD HAMULCOWY	<ul style="list-style-type: none"> • pneumatyczny • hamulec przystankowy • system ABS/ ASR lub EBS • szybkozłaczne umożliwiające podłączenie zewnętrznego źródła sprężonego powietrza umieszczone w przedniej części pojazdu

6	ZAWIESZENIE	<ul style="list-style-type: none"> • pneumatyczne,
7	KOŁA - OGUMIENIE	<ul style="list-style-type: none"> • opony radialne, całostalowe, bezdętkowe, typu miejskiego, • wszystkie opony jednej marki (producenta), typu i o jednakowym bieżniku
8	UKŁAD OGRZEWANIA I CHŁODZENIA	<ul style="list-style-type: none"> • wykorzystujący ciepło z układu chłodzenia silnika, wspomagany agregatem grzewczym.
9	AGREGAT GRZEWCZY	<ul style="list-style-type: none"> • sterowany automatycznie w zależności od temperatury czynnika grzejącego, • włączony w układ chłodzenia silnika i ogrzewania autobusu
10	WENTYLACJA PRZESTRZENI PASAŻERSKIEJ	<ul style="list-style-type: none"> • przesuwne lub uchylne okna boczne, • uchylne wywietrzniki dachowe
11	DRZWI PASAŻERSKIE	<ul style="list-style-type: none"> • napęd elektropneumatyczny, odporny na zamarzanie, • szyba pierwszego skrzydła I drzwi podwójna lub ogrzewana w całości
12	STEROWANIE DRZWIAMI PASAŻERSKIMI	<ul style="list-style-type: none"> • elektropneumatyczne • przycisk „przystanek na żądanie” ilość: minimalna - po jednej sztuce przy każdych drzwiach, • akustyczny sygnał ostrzegawczy uruchamiany przez kierowcę umieszczony przy wszystkich drzwiach, sygnalizujący zamiar zamykania, • zamykanie i otwieranie każdych drzwi przez kierowcę indywidualnie, przyciskami na tablicy rozdzielczej
13	FOTEL KIEROWCY	<ul style="list-style-type: none"> • z zawieszeniem pneumatycznym i pełną regulacją bezstopniową,
14	WYPOSAŻENIE DODATKOWE	<ul style="list-style-type: none"> • zaczepy holownicze przednie i tylne • podgrzewane lusterka zewnętrzne • 2 proszkowe gaśnice samochodowe (6 kg każda) , • trójkąt ostrzegawczy - 1 szt. na autobus, • apteczka - 1 szt. na autobus,

WZÓR UMOWY

Umowa Nr Z/...../WTA/2013

zawarta w Częstochowie, dnia2013 roku

pomiędzy:

MIEJSKIM PRZEDSIĘBIORSTWEM KOMUNIKACYJNYM W CZĘSTOCHOWIE

Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością

Regon: 151555169 NIP: 949-17-23-846

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców pod numerem

KRS: 0000125412, dokumentacja Spółki przechowywana jest w Sądzie Rejonowym

w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

wysokość kapitału zakładowego wynosi 76 275 000,00 złotych.

z siedzibą: *Aleja Niepodległości 30, 42-200 CZĘSTOCHOWA*

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **KUPUJĄCYM**

oraz firmą:

Regon:

NIP:

wpisaną do... ..

z siedzibą:

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **SPRZEDAJĄCYM**

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Na podstawie niniejszej umowy Sprzedający sprzedaje i dostarcza, a Kupujący kupuje używany autobus niskopodłogowy marki
typ, dalej określanym jako autobus.
2. Dane identyfikacyjne autobusu:
 - a) nr VIN -
 - b) nr rejestracyjny -
 - c) rok produkcji -
 - d) przebieg całkowity -

WARUNKI REALIZACJI

§ 2.

1. Sprzedający oświadcza, że jest właścicielem autobusu, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Sprzedający oświadcza, że autobus, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich oraz nie stanowi on przedmiotu żadnego zastawu, zabezpieczenia czy egzekucji.
3. Kupujący oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym autobusu, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, który został ustalony na podstawie oględzin i dokumentów pojazdu.
4. Sprzedający dostarczy przedmiot niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, do siedziby Kupującego, mieszczącej się przy Al. Niepodległości 30 w Częstochowie (42-200), na własny koszt i ryzyko.
5. Sprzedający dostarczy przedmiot niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy, chyba że uzyska pisemną zgodę Kupującego na dostawę w innym terminie.
6. Sprzedający zobowiązany jest do powiadomienia Kupującego pisemnie (faksem) o planowanej dostawie z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
7. Przekazanie i odbiór autobusu odbędzie się w siedzibie Kupującego, w dniach roboczych, w godzinach: 6.00 – 20.00.
8. Przekazanie i odbiór autobusu odbywać się będzie komisyjnie przez przedstawicieli obu Stron. Lista przedstawicieli Stron (stanowiących Komisję odbioru) uprawnionych do dokonywania przekazania i odbiorów stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
9. Z czynności przekazania i odbioru autobusu Komisja odbioru sporządzi protokół odbioru. Warunkiem dokonania odbioru bez zastrzeżeń jest:
 - a) kompletność dostarczonego autobusu, zgodnie z wymaganiami Kupującego i złożoną ofertą,
 - b) brak widocznych usterek lub wad w poszczególnych elementach autobusu,
 - c) spełnienie wymagań dla tego typu pojazdu, określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32 poz. 262 z późniejszymi zmianami), warunkujące dopuszczenie do ruchu.

- d) kompletność dokumentacji autobusu.
10. Podpisany obustronnie protokół odbioru, bez zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Sprzedawcę, a data jego wystawienia stanowi datę dostawy autobusu.
 11. Wszelkie stwierdzone niezgodności, podstawionego do odbioru autobusu z ustaleniami niniejszej umowy, mogą być powodem odmowy dokonania jego odbioru z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Sprzedawca, co zostanie potwierdzone odpowiednim protokołem.
 12. Z chwilą dostarczenia przez Sprzedającego autobusu oraz niezbędnych do jego zarejestrowania dokumentów, Kupujący zobowiązany jest niezwłocznie podjąć czynności zmierzające do jego rejestracji.
 13. Czynności związane z rejestracją autobusu przeprowadzi na własny koszt Kupujący. Gdyby jednak, na podstawie dostarczonych przez Sprzedawcę dokumentów, odmówiono rejestracji i dopuszczenia do ruchu, całość kosztów związanych z dostosowaniem autobusu do polskich norm i wymagań zgodnych z polskimi przepisami homologacyjnymi i ustawą prawo o ruchu drogowym poniesie Sprzedający.

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 3.

1. Strony zgodnie ustalają cenę sprzedaży w wysokości netto zł (słownie: złotych) plus podatek według 23% stawki VAT, zł (słownie złotych..... złotych), co daje cenę brutto w wysokości zł (słownie: złotych).
2. Cena, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu (cena brutto) za zakupiony autobus uwzględnia wszystkie koszty dodatkowe związane z realizacją zamówienia w szczególności transport, wszystkie koszty związane z przygotowaniem autobusu do eksploatacji w Polsce oraz koszty wszystkich dokumentów niezbędnych do zarejestrowania w Polsce wraz z ewentualnymi tłumaczeniami i obejmuje pełne wynagrodzenie Sprzedawcy za realizację niniejszego przedmiotu umowy.
3. Zapłata za zakupiony autobus dokonana zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym przez obie strony bez zastrzeżeń, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Kupującego na rachunek bankowy Sprzedającego podany na tej fakturze.
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Kupującego.
5. Przekroczenie terminu płatności, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, upoważnia Sprzedawcę do obciążenia Kupującego ustawowymi odsetkami chyba, że odpowiednio wcześniej Kupujący uzyska pisemną zgodę na uregulowanie należności w innym terminie.

KARY UMOWNE

§ 4.

1. Sprzedający zobowiązuje się zapłacić Kupującemu kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy przez Kupującego z przyczyn, leżących po stronie Sprzedawcy, w wysokości 10 % ceny brutto przedmiotu umowy brutto, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) każdy dzień opóźnienia przekraczający termin realizacji przedmiotu umowy, określony w § 2 ust. 5, w wysokości 0,5 % ceny brutto przedmiotu umowy, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za nie dostarczony w terminie autobus.
2. Kupujący może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego kary umowne.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

§ 5.

1. Strony zgodnie ustalają, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu okresu jej obowiązywania bezterminowo, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych o charakterze poufnym związanych z działalnością prowadzoną przez drugą Stronę umowy, uzyskanych w toku realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę lub jest przez nią niepożądane (tajemnica przedsiębiorstwa).
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1, dotyczy także informacji o podmiotach współpracujących z każdą ze Stron, o warunkach tej współpracy, systemie organizacji przedsiębiorstw, organizacji pracy, organizacji produkcji, dystrybucji, marketingu i reklamy, stosowanych technologii, zamierzeniach i osiągnięciach technicznych.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w pkt. 1 i 2 niniejszego paragrafu wiąże Stronę w każdym przypadku i niezależnie od źródeł czy formy utrwalenia informacji chyba, że informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony :
 - a) stała się uprzednio powszechnie znana lub
 - b) Strona zobowiązana jest do jej ujawnienia ze względu na spoczywający na Stronie, a wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązek ujawnienia informacji uprawnionemu organowi lub osobom działającym w ramach obowiązujących przepisów prawnych lub
 - c) została wypracowana przez Stronę niezależnie od jej ujawnienia przez drugą Stronę lub
 - d) została zgodnie z prawem uzyskana od osoby trzeciej.
4. Każda ze Stron obowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie środki dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony, co najmniej w zakresie środków, jakie Strona zapewnia w celu ochrony własnych informacji, danych i dokumentów o analogicznym charakterze.
5. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości co do poufnego charakteru określonej informacji lub danych, Strona zamierzająca ją ujawnić zobowiązana

jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony na ujawnienie danej informacji lub danych.

6. Przyjmuje się, że każda informacja, dane, dokument itp. przekazane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w trakcie wykonywania umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że w chwili przekazania Strona przekazująca określi odmienny od określonego wyżej charakter takiej informacji, danych czy dokumentu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6.

1. Integralną częścią umowy jest SIWZ i oferta z dnia 2013 r.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. Wierzytelności Sprzedającego wynikające z tytułu wykonania niniejszej umowy nie podlega cesji na rzecz osób trzecich. Cesji nie podlegają również świadczenia uboczne związane z należnością główną
4. Powstałe w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy spory, w pierwszej kolejności rozpatrywane będą na drodze polubownej w formie negocjacji, a w przypadku braku porozumienia (w terminie 7 dni od rozpoczęcia negocjacji) przez sąd właściwy dla siedziby Kupującego.
5. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23.04.1964 roku Kodeks Cywilny.
6. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila, a pisma wysłane pod adres wskazany w niniejszej umowie (pod nr telefonu, faksu, e-maila – w przypadku zgłoszeń przewidzianych w umowie w tej formie) - dla Kupującego - „Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Al. Niepodległości 30, 42 - 200 Częstochowa, nr telefonu - (34) 37 79 100, nr faksu (34) 37 79 109, e-mail:zarzad.mpk@mpk.czest.pl”, a dla Sprzedawcy „, nr telefonu, nr faksu, e-mail, do chwili otrzymania informacji o zmianie adresu (nr telefonu, nr faksu, e-maila) będą uważane za doręczone (wykonane skutecznie pod ostatni adres (nr telefonu, nr faksu, e-maila) wskazany przez Stronę.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron

KUPUJĄCY

SPRZEDAJĄCY

FORMULARZ OFERTOWY

W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO NA ZAKUP I DOSTAWĘ

10 SZTUK UŻYWANYCH 12 M AUTOBUSÓW NISKOPODŁOGOWYCH

dla

Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie

Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością

Aleja Niepodległości 30, 42-200 Częstochowa

WYKONAWCA

Adres

..... województwo

Adres korespondencyjny

..... województwo

e-mail@ http://..... .pl

(NIP) REGON

Numer telefonu

Numer faksu

**OFERTA
ZAWIERA**

.....
**ponumerowanych
STRON/ KARTEK**

*podpis osoby lub podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy i składania oświadczeń woli
w jego imieniu*

.....
podpis i pieczęć imienna

.....
miejsowość i data

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na **zakup i dostawę używanych 12 m autobusów niskopodłogowych dla Zamawiającego - Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, wyrażamy chęć wykonania zamówienia w postępowaniu prowadzonym na warunkach określonych przepisami Ustawy - Kodeks cywilny i *Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Sp. z o. o.* oraz zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Deklarujemy, że realizacja zamówienia, o którym mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz naszej ofercie przetargowej odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami i w sposób gwarantujący zachowanie należytej staranności.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do niniejszego postępowania przetargowego oraz treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym także ze wzorem umowy), która jest dla nas zrozumiała i w przypadku wybrania naszej oferty (uznania jej za najkorzystniejszą) zobowiązujemy się do zawarcia z Zamawiającym umowy na warunkach określonych postanowieniami wzoru umowy i naszej oferty przetargowej, w wyznaczonym przez zamawiającego miejscu i terminie.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
6. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach nr* stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
7. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
 - a) **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym **załącznik nr 1 do formularza ofertowego**;
 - b) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - c) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego**, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące

przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- d) **aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- e) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 *ustawy PZP*, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 *ustawy PZP*, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli Wykonawca składający ofertę jest podmiotem zbiorowym
- g) **wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw** wraz z dowodami (referencjami) potwierdzającymi należyte ich wykonanie lub wykonywanie – **załącznik nr 2 do formularza ofertowego**;
- h) **kompletacja szczegółowa pojazdu (-ów) - załącznik nr 3 do formularza ofertowego**
- i)

8. W związku iż, jesteśmy wykonawcą mającym *siedzibę / miejsce zamieszkania** poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy także następujące dokumenty:

.....

9. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zawarte w naszej ofercie przetargowej są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
*/ **niepotrzebne skreślić**

podpis osoby lub podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu

.....
miejscowość i data

ZAŁĄCZNIK Nr 1 DO FORMULARZA OFERTOWEGO

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

.....

(miejscowość i data)

Adres Wykonawcy

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego - Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w trybie przetargu nieograniczonego na *zakup i dostawę używanych 12 m autobusów niskopodłogowych*, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczamy, że:

- a) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie
- c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/ przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia*,
- d) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- e) brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

***niepotrzebne skreślić**

podpis osoby lub podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy i
składania oświadczeń woli w jego imieniu

.....

.....

miejscowość i data

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO FORMULARZA OFERTOWEGO

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

.....

(miejsowość i data)

Adres Wykonawcy

.....

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH DOSTAW

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na *zakup i dostawę używanych 12 m autobusów niskopodłogowych* dla Zamawiającego – Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy Al. Niepodległości 30, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiamy, wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw:

Lp	Nazwa i adres Odbiorcy	Opis dostawy	Termin wykonywania	Wartość brutto (w zł)
1				
2				

w załączeniu dowodów

podpis osoby lub podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy i
składania oświadczeń woli w jego imieniu

.....

.....

miejsowość i data

ZAŁĄCZNIK Nr 3 DO FORMULARZA OFERTOWEGO

Nazwa adres Wykonawcy

.....

.....

.....

(miejscowość i data)

ZAŁĄCZNIK NALEŻY WYPEŁNIĆ OSOBNO DLA KAŻDEGO OFEROWANEGO AUTOBUSU !!!

PRZEDMIOT I CENA OFERTY

1. Na warunkach określonych w umowie, której treść stanowi załącznik nr 2 do SIWZ oferuję używany 12 m autobus niskopodłogowy marki (typu):
....., którego producentem jest:
(podać nazwę i adres producenta) dla Zamawiającego - Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy Al. Niepodległości 30 w cenie ofertowej, z uwzględnieniem wszelkich kosztów poniesionych w związku z realizacją umowy na warunkach określonych jej postanowieniami, wynoszącej:

CENA NETTO AUTOBUSU

..... złotych

(słownie:.....)

PODATEK VAT WG STAWKI %

..... złotych

(słownie:.....)

CENA BRUTTO AUTOBUSU

..... złotych

(słownie:.....)

podpis osoby lub podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy i
składania oświadczeń woli w jego imieniu

.....

miejscowość i data

KOMPLEMENTACJA AUTOBUSU
SZCZEGÓŁOWY OPIS TECHNICZNY AUTOBUSU

LP.	CECHA, PARAMETR	WIELKOŚĆ
1.	minimalna liczba miejsc pasażerskich: siedzących	
2.	liczba miejsc na: wózek dziecięcy wózek inwalidzki	
3.	liczba drzwi pasażerskich	
4.	Podłoga w przestrzeni pasażerskiej	
5.	Dane identyfikacyjne	Nr VIN:..... Nr rejestracyjny:

LP	ZESPÓŁ, INSTALACJA	WYMAGANIA
1	SILNIK	
2	ZBIORNIK PALIWA	
3	SKRZYNIA BIEGÓW	
4	UKŁAD KIEROWNICZY	
5	UKŁAD HAMULCOWY	
6	ZAWIESZENIE	
7	KOŁA - OGUMIENIE	
8	UKŁAD OGRZEWANIA I CHŁODZENIA	

9	AGREGAT GRZEWCZY	
10	WENTYLACJA PRZESTRZENI PASAŻERSKIEJ	
11	DRZWI PASAŻERSKIE	
12	STEROWANIE DRZWIAMI PASAŻERSKIMI	
13	FOTEL KIEROWCY	
14	WYPOSAŻENIE DODATKOWE	

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego - Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w trybie przetargu nieograniczonego na *zakup i dostawę używanych 12 m autobusów niskopodłogowych*, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczamy, że:

1. Oferowany autobus spełnia wszystkie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32 poz. 262 z późniejszymi zmianami), warunkujące dopuszczenie do ruchu.
2. Oferowany autobus spełnia wymagania dyrektywy UE nr 2001/85/WE z dnia 20. listopada 2001 roku, odnoszącej się do przepisów szczególnych dotyczących pojazdów wykorzystywanych do przewozu pasażerów i mających więcej niż 8 miejsc siedzących poza siedzeniem kierowcy.

podpis osoby lub podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy i
składania oświadczeń woli w jego imieniu

.....

.....

miejsowość i data